



**Občina Sveta Trojica**  
v Slovenskih goricah

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah (Uradno glasilo e-občina, št. 45/2024) in Odloka o proračunu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2024 (Uradno glasilo e-občina št. 44/2023, 16/2024) Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah objavlja

**JAVNI RAZPIS**  
**za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja**  
**v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah v letu 2024**

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah (v nadaljevanju občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva (dotacije) za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah v letu 2024 za naslednje ukrepe:

UKREPI	Višina sredstev
UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472 <b>UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- PODUKREP 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev</li><li>- PODUKREP 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov</li></ul>	<b>5.000,00 EUR</b>
OSTALI UKREPI OBČINE <b>UKREP 5: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja</b>	<b>3.000,00 EUR</b>

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2024, v skupni višini **8.000,00 EUR**, na proračunski postavki 401101 *Pomoč za razvoj kmetijstva in podeželja - javni razpis*. Najvišji skupni znesek pomoči, ki ga posamezen vlagatelj v posameznem koledarskem letu po ukrepih, podukrep 1.1 in 1.2 lahko prejme, znaša 1.000,00 EUR.

Upravičenci do pomoči so določeni znotraj posameznega ukrepa. Do pomoči v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki nepravilnega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, odobreno od iste države članice Evropske unije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

Pomoči se ne dodeli za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo in če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

Pomoči za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, ta ni izterljiv.

Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima **spodbujevalni učinek**. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. Ne glede na prejšnji stavek se spodbujevalni učinek ne zahteva za pomoč v skladu s 36. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

Sredstva bodo dodeljena v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah. O dodelitvi sredstev na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča uradna oseba občinske uprave, ki jo pooblasti župan. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

<b>UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo</b>
--

**Upravičenci do pomoči:**

Kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter več kot polovica kmetijskih zemljišč, ki jih imajo v lasti ali v zakupu leži na območju občine, vendar najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sequestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- naložbe v namakanje;
- naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva, povezana s proizvodnjo biogoriv ali proizvodnjo energije iz obnovljivih virov na kmetijskih gospodarstvih;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- že izvedena dela;
- naložbe, ki se izvajajo izven območja občine;
- naložbe, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Sofinancirale se bodo naložbe vlagatelja, katerih vrednost brez DDV bo znašala najmanj 300,00 EUR.

(4) Merilo za ocenjevanje:

Vlagatelji na ukrepu 1 (podukrep 1.1 in 1.2) glede na razpoložljiva sredstva prejmejo enak odstotek od vrednosti upravičenih prijavljenih stroškov, vendar višina pomoči ne sme biti višja od vrednosti 65 % upravičenih stroškov

<b>PODUKREP 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev</b>
--

**PREDLOŽI SE PRIJAVNI OBRAZEC 1A**

(1) Pomoč se dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški (upoštevajo se stroški nastali v koledarskem letu 2024):

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu, pri čemer je nakup zemljišč upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

- stroški nakupa novih strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva,
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže),
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe;
- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.

(5) Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno kmetijsko gospodarstvo ne sme presegati 1.000 EUR.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

<b>PODUKREP 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov</b>
---

**PREDLOŽI SE PRIJAVNI OBRAZEC 1B**

(1) Pomoč se dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov na območju občine.

(2) Upravičeni stroški (upoštevajo se stroški nastali v koledarskem letu 2024):

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.

(5) Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno kmetijsko gospodarstvo ne sme presegati 1.000 EUR.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

**PREDLOŽI SE PRIJAVNI OBRAZEC 5**

(1) Namen ukrepa je finančna spodbuda oziroma pomoč pri stroških delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja podeželskega prebivalstva, ki so povezani s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja. Za njihovo delovanje je potrebno poleg lastnih prihodkov dolgoročno zagotoviti dodatna finančna sredstva.

(2) Cilj ukrepa je ohraniti delovanje društev, jih spodbujati pri njihovem delovanju, povečati prepoznavnost storitev in proizvodov ter dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

(3) Upravičeni stroški (upoštevajo se stroški nastali v koledarskem letu 2024):

- stroški povezani s predstavitvijo oz. promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva in podeželja kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditvev ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oz. združenj.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

- potrdilo o registraciji dejavnosti;
- društva morajo imeti sedež na območju občine ali delovati na območju občine;
- račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Dodatni pogoji za pridobitev sredstev:

- plan dela za tekoče leto;
- ocena materialnih stroškov;
- seznam članov društev in območja občine;
- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 100% upravičenih stroškov.

(7) Merilo za ocenjevanje:

MERILO	TOČKE
<b>1. Sedež društva/združenja</b>	
sedež v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah	10
sedež v drugi občini	5
<b>2. Število članov društva z območja Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah</b>	
0-5	0
6-15	5
nad 16	10
<b>3. Društvo v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah organizira vsaj eno prireditev/dogodek namenjen širši javnosti</b>	
da	10
ne	0
<b>4. Društvo sodeluje na prireditvah Občine Sveta Trojica v Slovenskih gorivah</b>	
da	10
ne	0

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi doseženih točk, razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog. Znesek, ki ga prejme posamezni vlagatelj je odvisen od števila točk, ki ga prejme njegova vloga ter od vrednosti točke. Vrednost točke se izračuna tako, da se višina razpisanih denarnih sredstev deli z vsoto vseh doseženih točk ocenjenih vlagateljev. Tako dobljena vrednost točke se množi s številom točk, ki ga je prejela posamezna vloga in upošteva korekcijo višine pomoči glede na razpoložljiva sredstva ter višino prijavljenih upravičenih stroškov.

## ROK IN NAČIN ODDAJE VLOG

Javni razpis je odprt od dneva objave do **2. 12. 2024 do 12. ure**.

Vlagatelji morajo vlogo na javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja oddati najpozneje do 2. 12. 2024 do 12. ure. Vlagatelji morajo vlogo poslati v pisni obliki na predpisanih obrazcih in z vsemi prilogami v zaprti kuverti na naslov: **Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trojiški trg 26, 2235 Sveta Trojica** s pripisom **"NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2024"** ali oddati osebno v sprejemno pisarno občine. Na sprednji strani ovojnice v levem kotu mora biti naveden pošiljatelj in njegov naslov.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če do roka, navedenega v prejšnjem odstavku, prispe na sedež Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah, ne glede na način dostave. Končni datum in čas prispetja v sprejemno pisarno občine velja tudi za priporočeno pošto. Nepravočasne vloge bodo izločene iz nadaljnega postopka in neodprte vrnjene vlagatelju.

Primer pravilno izpolnjene kuverte:

Vlagatelj: Ime, priimek/naziv Naslov Poštna številka kraj	
"NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2024"	Občina Sveta Trojica v Slov. goricah Trojiški trg 26 2235 Sv. Trojica v Slov. goricah

**Vloga na javni razpis mora glede na vsebino prijavljenega ukrepa vsebovati:**

- za Podukrep 1.1 PRIJAVNI OBRAZEC 1A z zahtevanimi prilogami in/ali
- za Podukrep 1.2 PRIJAVNI OBRAZEC 1B z zahtevanimi prilogami in/ali
- za Ukrep 5 PRIJAVNI OBRAZEC 5 z zahtevanimi prilogami.

Vsi obrazci morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe vlagatelja. S temi podpisi odgovorna oseba izjavlja, da je seznanjena s pogoji in obveznostmi iz tega razpisa in razpisne dokumentacije in da se z njimi strinja.

Vloga in vsi njeni sestavni deli morajo biti predloženi v slovenskem jeziku.

## OBRAVNAVA VLOG IN DODELITEV SREDSTEV

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, imenovana s strani župana, po vrstnem redu prispetja. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku **treh dni od odpiranja** vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelji v predpisanem roku ne dopolnijo ali prispejo prepozno, se zavržejo, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrnejo. Za vse popolne vloge bo komisija na podlagi pogojev, ki so navedeni v javnem razpisu, pripravila predlog razdelitve sredstev.

Prejemniki pomoči bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v 30 dneh po dnevu odpiranja vlog. Na izdani sklep lahko prejemniki pomoči v roku 8 dni od prejema sklepa podajo pritožbo pri županu. Po pravnomočnosti sklepa bo zaradi urejanja medsebojnih obveznosti med občino in prejemnikom pomoči sklenjena pogodba.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca in dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu).

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Razpisna dokumentacija za javni razpis vsebuje:

- besedilo javnega razpisa
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah
- prijavne obrazce
- obrazec Zahtevak za izplačilo sredstev.

Razpisna dokumentacija in obrazci so od dneva objave javnega razpisa in do izteka razpisnega roka na voljo na spletni strani občine [www.svetatrojica.si](http://www.svetatrojica.si) ali v sprejemni pisarni Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah, vsak delavnik v času uradnih ur.

## **INFORMACIJE**

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur v Občinski upravi Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah. Kontaktna oseba za dodatne informacije je Tjaša Erjavec, dosegljiva na telefonski številki 02 729 50 20 ali elektronskem naslovu: [tjasa.erjavec@svetatrojica.si](mailto:tjasa.erjavec@svetatrojica.si).

### **9. Varovanje osebnih podatkov**

Varovanje osebnih podatkov, ki jih občini posredujejo vlagatelji, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s splošno uredbo (GDPR) in s 115. ter 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. Vsi podatki iz prijav oziroma vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja /ZDIJZ/ (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina lahko domnevala, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ. Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih občini posredujejo vlagatelji, je izvedba javnega razpisa, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za občino in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju. Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati občina.

Številka: 431-6/2024– 1

Datum: 23. 11. 2024

**David KLOBASA**  
**ŽUPAN**